



Quality Department

Good Manufacturing Practice Policies

سياسات ممارسات التصنيع الجيد

Effective Date: 01.01.2026

QA-F-38

Issue #2

Page 1 of 5

Rev #1

<p>1. Objective: To ensure compliance with current Good Manufacturing Practice (cGMP) standards for Primary Packaging materials manufacturing , ISO 15378:2017 & FSSC 22000 thus ensuring production of product conforming to specs, clean with no contamination.</p>	<p>1. الهدف: تحقيق الامتثال مع متطلبات التصنيع الجيد المستمرة لتصنيع مواد التعبئة الأولية ، طبقاً للمواصفات ISO 15378:2017 & FSSC 22000 و ذلك لإنتاج منتج مطابق للمواصفات ، نظيف و خالي من التلوث.</p>
<p>2. Scope: All Manufacturing & related Processes .</p>	<p>2. المجال: جميع العمليات الإنتاجية و العمليات ذات الصلة.</p>
<p>3. Responsibilities:</p> <p>3.1 The CEO is responsible for ensuring continued commitment to Primary Packaging Materials good manufacturing practice within NATPACK and for providing the necessary resources.</p> <p>3.2 Technical Operation Manager is responsible for leading the Technical Team to implement and maintain all process according to cGMP policies in effective and efficient way.</p> <p>3.3 Departmental managers/HOD are responsible for ensuring that all procedures, instructions and policies are implemented according to the requirements of cGMP standards and Customer requirements.</p> <p>3.4 All NATPACK Personnel is committed to comply with all GMP policies, Procedures and Work instructions, Informing Quality Manager & Tech. op. Manager with any deviations affect the products.</p>	<p>3. المسؤوليات:</p> <p>1.3 الرئيس التنفيذي مسئول عن ضمان الالتزام المستمر بممارسات التصنيع الجيد لمواد التعبئة الأولية مع توفير الموارد اللازمة لذلك.</p> <p>2.3 مدير العمليات الفنية مسئول عن قيادة الفريق الفني لكي يطبق ويحافظ على جميع العمليات طبقاً لسياسات ممارسات التصنيع الجيد بفعالية وكفاءة.</p> <p>3.3 مديرون الإدارات / رؤساء الأقسام مسئولون عن أن جميع إجراءات و تعليمات و سياسات ممارسات التصنيع الجيد يتم تطبيقها بشكل الذي يضمن الامتثال للمواصفات القياسية و متطلبات العملاء.</p> <p>4.3 جميع العاملين بالشركة ملتزمون بالامتثال لجميع سياسات و إجراءات و تعليمات ممارسات التصنيع الجيد و ابلاغ مدير الجودة و مدير العمليات الفنية بأي حيود يؤثر على المنتجات.</p>

2026/01/01

4. Execution:

Personnel Hygiene

All personnel working in NATPACK are expected to maintain a high degree of personal cleanliness to comply with the following practices:

4.1. Hands.

- Personnel Hands must be cleaned, washed effectively using water and soap.
- Hands must be washed before entering production area and in the following cases (after break time - after lunch - after using the bathroom - after blowing your nose - after handling garbage or any unclean objects- after smoking).
- Keep finger nails clean and neatly trimmed with no nail polish on it.

4.2. Hair.

- protective hair net must be worn in the production area.
- Mustaches or beards must cover them fully with a beard net.
- There must be no exposed or loose hair protruding from under a hairnet.
- No combing of hair is allowed.

4.3. Cosmetic materials & perfumes usage.

- It is forbidden to use perfumes or any cosmetic materials such as lipstick, powder, false eye lashes ,...etc. in production areas.
- Hands & face must be effectively washed from above item before entering the production areas.

4.4. Jewelry & accessories usage.

- It is not allowed to put or wear finger ring, wrist watch, neck chain, or bracelets in all production areas.
- The above items are kept in personnel locker.

4. التنفيذ:

النظافة الشخصية

جميع العاملين بالشركة، مطلوب منهم الحفاظ على الدرجة العالية من النظافة الشخصية من خلال الممارسات الآتية:

1.4 الأيدي:

- يجب أن تكون الأيدي نظيفة وتم غسلها بشكل فعال بالماء والصابون.
- يتم غسل الأيدي قبل دخول صالة الإنتاج وفي حالات (بعد وقت الراحة - بعد الغداء - بعد استخدام الحمام - بعد نفخ أنف - بعد التعامل مع القمامة، أي جسم ملوث - بعد التدخين) الأظافر يجب أن تكون مقصوفة، نظيفة، لا يوجد عليها طلاء الأظافر.

2.4 الشعر:

- يجب تغطية شعر الرأس وذلك بارتداء غطاء الرأس.
- في حالة وجود اللحية / الشارب يجب ارتداء واقى اللحية.
- التأكد من عدم ظهور شعر من تحت غطاء الرأس أو واقى اللحية.
- عدم الهرش في الرأس.

3.4 استخدام مستحضرات التجميل / العطور:

- ممنوع وضع أي من مستحضرات التجميل مثل (أحمر الشفاه- كريم تفتيح البشرة- الرموش الصناعية... وغيرها) / العطور داخل صالات الإنتاج
- يتم غسل الأيدي / الوجه بشكل يضمن عدم وجود أي منها على الجسم قبل دخول صالات الإنتاج.

4.4 استخدام المجوهرات ومستلزمات الزينة:

- ممنوع ارتداء الخواتم - الساعات - سلاسل العنق - الأساور داخل جميع صالات الانتاج.
- يتم حفظها في الدولاب الخاص بكل شخص.

Handwritten signature/initials

4.5. Gowning & PPE's

- Personnel must wear dedicated garments for each production area.
- The garments & shoes which are dedicated to the dropper area are not allowed to be worn outside area.
- The garments must be tidy, clean, not torn and suitable for the required operation.
- Clean gloves must be Worn during product sorting processes only, and not allowed to touch or handling any unclean object or surface with it.
- Gloves should be changed weekly or when it became soiled.
- Earplugs must be worn as needed.
- Authorized technicians for mold installation must wear overshoes that cover their safety shoes at dropper manufacturing area.

4.6. Glass & Brittle Plastic usage

- Glass and plastic with similar brittle qualities are excluded wherever possible from the factory. Where no satisfactory alternative can be found to glass or brittle plastic, articles are protected in a manner, which will prevent shattering, or completely contain shattered fragments.
- Continuous monitoring of glass and brittle plastic articles within the factory.
- In case of Glass & Brittle Plastic breakage, line clearance is done immediately, informing FS-responsible to start CAPA.

4.7. Reporting illness at work

- Any employee suffering from or being diagnosed by their GP as having or carrying any of the following illnesses (Typhoid – Paratyphoid - Salmonella infections- Amoebic or bacillary dysentery- Staphylococcal infections- Cholera – Hepatitis) must report to management upon arriving for work.
- Gastric upset causing sickness, vomiting and/or diarrhea must be reported to the management & HSE-Officer.

5.4 الزبي المخصص ومهمات الوقاية الشخصية:

- يتم ارتداء الزبي المخصص لكل فرد ولكل منطقة إنتاج.
- الأفراد المصرح لهم بالعمل داخل منطقة انتاج القطارات، غير مسموح لهم بارتداء الزبي أو الحذاء المخصص لها خارج تلك المنطقة.
- يجب أن يكون الزبي نظيف، غير مقطوع ومناسب لطبيعة العمل.
- يتم ارتداء القفازات النظيفة عند التعامل مع المنتج فقط (عملية الفرز) ولا يتم لمس أي جسم أو سطح غير نظيف.
- يتم تغيير القفازات عند اتساخها أو كل أسبوع حسبما تقتضي الحاجة لذلك.
- يتم ارتداء سدادات الأذن إذا اقتضت الحاجة لذلك.
- يتم ارتداء واقى الحذاء فوق حذاء الأمان المخصص للفنيين المسؤولين عن تركيب الاسطمبات داخل منطقة تصنيع القطارات.

6.4 استخدام الأجسام الزجاجية / البلاستيك الهش:

- يتم استبعاد الزجاج والبلاستيك القابل للكسر حيثما كان ذلك ممكنا في المصنع. في حالة عدم وجود بديل مرض للزجاج أو البلاستيك الهش، يتم حماية المواد بطريقة تمنع التكسير أو تحتوي على شظايا محطمة بالكامل.
- تتم المراقبة المستمرة للزجاج والمواد البلاستيكية الهشة داخل المصنع.
- في حالة حدوث كسر للزجاج/البلاستيك يتم إخلاء المنطقة من المنتجات وإبلاغ مسئول سلامة الغذاء و البدء في اتخاذ الإجراءات التصحيحية/ الوقائية على الفور.

7.4 الإبلاغ عن الأمراض:

- أي موظف يعاني أو سُخِصَ من قبل طبيبه العام بأنه مصاب أو يحمل أيًا من الأمراض مثل (التيفويد – الزحار الأميبي أو العصوي – الكوليرا – التهاب الكبد) يجب تقديم تقرير إلى الإدارة عند الوصول للعمل.
- اضطراب المعدة الذي يسبب المرض والقيء و / أو الإسهال يجب إبلاغ الإدارة ومسئول السلامة و الصحة المهنية.

- All sores, boils, abrasions, infected areas, running noses or ears should be reported to HSE-officer.
- It's not allowed for personnel with above illness to come in contact with products or entering cleanroom.

4.8. Eating & Drinking

- It's not allowed to eat, drink or chewing gum in production areas.
- It's not allowed to bring foods/cups in production areas.
- Eating & Drinking is allowed only in NATPACK cafeteria.

4.9. Wooden objects use:

- Wooden Objects are excluded from production areas (e.g. wooden sweeper), except the Customer's own wooden pallets which are used only for the storage of products only.
- Only clean and non-broken pallets are allowed to be in production areas, checked by production personnel.

4.10. Metal Objects:

To ensure that there is no product contamination due to metal objects, the following is executed:

- To check the machine before startup,
- To execute the preventive maintenance as planned.
- To remove the product before maintenance processes and to execute Line clearance after maintenance is completed before starting production again.
- When the maintenance is done, production & maintenance personnel check the machines parts to ensure that there is no loose parts or metal objects (e.g. nuts) left inside the machine.
- To thoroughly clean the machine after maintenance works.
- To cover and protect the area from iron filling during maintenance works.

- يجب إبلاغ مسئول السلامة و الصحة المهنية بجميع القروح والدمامل والجروح ، والمناطق المصابة بالجسم
- يمنع منعاً باتاً تعامل أي فرد مصاب بالأمراض السابقة بالتعامل مع المنتجات صالات الانتاج او دخول الغرفة النظيفة.

8.4 الأكل والشرب:

- ممنوع الأكل والشرب ومضغ اللبان داخل صالات الإنتاج كلها.
- ممنوع وضع / احضار المأكولات أو الشراب أو الأكواب داخل صالات الإنتاج.
- يسمح بالأكل و الشرب فقط في الكافيتريا المخصصة لذلك.

9.4 استخدام المواد الخشبية:

- يتم استبعاد جميع المواد الخشبية مثل (يد المكنسة الخشبية - و غيرها) داخل صالات الإنتاج ما عدا البالتات الخشبية التي يتم توريدها من قبل العميل نفسه طبقاً لمتطلباته و التي يخزن عليها منتج فقط.
- بالتات العميل لا تدخل صالة الإنتاج إلا بعد التأكد من سلامتها ونظافتها بواسطة مسئول الإنتاج.

10.4 الأجسام المعدنية:

- من أجل التأكد من عدم تلوث المنتج بواسطة الأجسام المعدنية يتم تنفيذ الآتي:
- يتم التحقق من أجزاء الماكينة قبل التشغيل
- يتم تنفيذ الصيانة الوقائية للمكينات بشكل دوري طبقاً للخطة الموضوعه.
- قبل تنفيذ أعمال الصيانة يتم ازالة المنتج و بعد الانتهاء من اعمال الصيانة بالماكينة، يتم تنفيذ عملية إخلاء الخط قبل بدء الانتاج مرة اخرى.
- يقوم مسئول الإنتاج مع مسئول الصيانة بعد الانتهاء من الماكينة بالتأكد من عدم وجود أجزاء مفككة أو غير محكمة الربط كالصواميل أو وجود أي أجسام معدنية متروكة داخل الماكينة.
- يتم تنظيف الماكينة بشكل جيد بعد انتهاء اعمال الصيانة.
- في حالة تنفيذ اعمال صيانة ينتج منها برادة حديد ، يتم تغطية المكان للتأكد من عدم سقوط برادة الحديد داخل الماكينة.

2026/01/01



Quality Department

Good Manufacturing Practice Policies

سياسات ممارسات التصنيع الجيد

Effective Date: 01.01.2026

QA-F-38

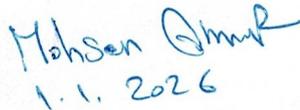
Issue #2

Page 5 of 5

Rev #1

- All used sharp objects (Cutters) are identified and coded by Quality-Dept.
- Only safe, one part cutters are allowed to be used, and the sharp part is changed by Quality-dept. after receiving the old one.
- It's not allowed to use breakable cutters in production and warehouse areas.
- To check the cleanliness of the magnets that are placed at RM silos by production personnel.
- To pass the products through the metal detector device before its storage at FG warehouse.

- جميع الأدوات الحادة المستخدمة في صالات الإنتاج يتم حصرها وتعريفها لدى قسم الجودة.
- يتم استخدام الأدوات الحادة من النوع الآمن للاستخدام و الغير قابل للكسر و الذى يتم تغيير الجزء الحاد فيه فقط لدى قسم الجودة بعد استلام الجزء القديم.
- غير مسموح باستخدام الأدوات الحادة ذات السلاح القابل للكسر داخل صالات الإنتاج أو المخازن.
- يتم التأكد من نظافة و سلامة المغناطيس الموجود داخل سيلو المكينات بشكل دورى بواسطة أفراد الإنتاج.
- يتم إمرار المنتجات على جهاز كشف المعادن قبل تخزينها داخل المخزن.

	Prepared by:	Reviewed by	Approved by
Name	Hagar Ihab	Mohsen Ammar	Dr. Yasser Farghaly
Position	QA Section head	Quality Manager	CEO
Sign	 1-1-2026	 1.1.2026	